ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
UAT COMUNA LEȘU
sediul in comuna Leșu, str. Principala, nr. 133/A judetul Bistrita-Nasaud, CIF: 4512275
Tel./ Fax. 0263 375 093
primarialesu@yahoo.com

Nr. 2359/02.07.2021

ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ

In vederea atribuirii contractului de achizitie de lucrări, avand ca obiect: **"Construire - Amfiteatru in aer liber, comuna Lesu, judetul Bistrita-Nasaud"**, in calitate de autoritate contractanta, lanseaza prezenta ***solicitare de oferte de pret***.

AUTORITATEA CONTRACTANTA: COMUNA LESU

ADRESA: Localitatea Lesu nr. 133/A

Tel/Fax: + 40 263375093

E-mail: primarialesu@yahoo.com

Persoana de contact: AVRAM SORIN

Denumire contract: : "Construire amfiteatru in aer liber, comuna Lesu, judetul Bistrita-Nasaud"

Coduri CPV: **45214420-0 Lucrari de constructii de amfiteatre (Rev.2)**

Tip anunt: Achizitie directa

Tip contract: LUCRARI

Valoare estimata, fara TVA: **445.000,00 lei, fara TVA**

Descriere contract: Contractul și executia lucrarilor aferente obiectivului **"Amfiteatru in aer liber, comuna Lesu, judetul Bistrita-Nasaud"** vor fi in conformitate cu solutia din devizului tehnic si Listele de cantitati de lucrari atasate.

Conditii referitoare la contract: Conform conditiilor contractuale asumate de ofertant.
Contractul prevede o garantie de buna executie in cuantum de **10%** din valoarea contractului de lucrari, fara TVA, pentru toata perioada de derulare a contractului, inclusiv perioada de garanţie acordată lucrărilor şi, oricum înainte de începerea execuţiei contractului.

Conditii participare:
Pretul se oferteaza pentru executia lucrarilor aferente obiectivului de investitii, in lei, fara TVA, si cuprinde urmatoarele capitole din devizul general al proiectului tehnic:

- **Cap. 1.3**
- **Cap. 2**
- **Cap. 4.1**
- **Cap. 4.2**

- **Cap 4.3**
- **Cap 5.1.1**

Oferta prezentata de ofertant va respecta în totalitate cerinţele prevăzute în Proiectul tehnic.
Oferta transmisa la sediul autoritatii contractante va contine urmatoarele documente:

I. Documente de calificare:

1. **Certificate constatatoare** din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (**buget local, buget de stat** etc.)
2. **Certificat constatator emis de ONRC** din care sa reiasa că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului.
3. **Declaratie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice (Formular nr .3)**. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, cu privire la organizarea, derularea si finalizarea achizitiei directe de lucrări sunt: Avram Sorin - primar, Folfa Daniel– viceprimar, Vararean Emilia – secretar, Catana Antonia-Daniela-Anca – contabil, Bosbici Dumitru – consilier principal, Mureşan Miluţa– responsabil achizitii publice, Lesan Daniel - Inspector principal grad 1, Pop Macedon Marian – urbanism, Persecă Ionuţ – evidenţă agricolă, urbanism şi amenajarea teritoriului.
3. **Acordul de asociere (Formularul nr. 1) – daca este cazul**
4. **Acordul de subcontractare (Formularul nr. 2) - daca este cazul**

II. Propunerea tehnica:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerinţele prevăzute în Proiectul tehnic si Listele de cantitati de lucrari puse la dispozitie de autoritatea contractanta.
Propunerea tehnică prezentata de ofertanti va contine cel puţin următoarele secţiuni:

1. **Declaratie privind insusirea cerintelor tehnice si de calitate specifice caietului de sarcini (Formular nr.4)**
2. **Graficul general de realizare a investitiei** din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziţie publica.
3. **Termenul de garanţie acordat pentru lucrările executate**. Termenul de garanţie acordat pentru lucrările executate. TERMENUL DE GARANTIE ACORDAT LUCRARILOR ESTE DE MINIM 3 ANI (conform art. 3 din Legea 163/2016 pentru modificarea si completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii), INCEPAND DE LA DATA RECEPTIEI LA TERMINAREA LUCRARILOR SI PANA LA RECEPTIA FINALA.
4. Ofertantul (ofertant unic, asociaţi, subcontractanţi) vor prezenta o **declaraţie pe proprie răspundere din care sa reiasă ca se vor respecta condiţiile de mediu, sociale si cu privire la relaţiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrări (formularul nr. 5)**

Informaţii detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel naţional şi se referă la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, securităţii şi sănătăţii în muncă, se pot obţine de la Inspecţia Muncii sau pe site-ul http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.
Informaţii privind reglementările care sunt în vigoare la nivel naţional şi se referă la condiţiile de mediu, se pot obţine de la Agenţia Naţională pentru Protecţia Mediului sau de pe site-ul: http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie.

5. **Contractul de lucrari – Formularul nr. 7 insusit de ofertant sau Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale (Formularul nr.8)**

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obţine datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorităţii Contractante.
Planificarea vizitei se va face la tel./fax:+40 263375093, e-mail: primarialesu@yahoo.com
Potenţialii ofertanţi care intentionează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmita cu cel puţin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care îşi anunţă intenţia de a participa la vizită.
Participanţii la vizita amplasamentelor îsi vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

III. Propunerea financiara

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. Preţul ofertat va include toate lucrările stabilite in Proiectul tehnic precum şi cele implicite ce decurg din executarea contractului în privinţa construcţiei, testării şi finalizării lucrărilor. Acesta include toate responsabilităţile constructorului pentru obţinerea avizelor, aprobărilor şi autorizaţiilor, instalaţiile de construcţie, forţa de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi şi obligaţii ce decurg din contract.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. **Formularul de ofertă (formularul nr. 6)**; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. **Centralizatorul cu lucrările executate de asociaţi, subcontractanţi - daca este cazul**;
3. **Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1)**;
4. **Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);**
5. **Listele cu cantităţile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3)**;
6. **Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj şi transport, cu valori**

Formularele F1-F3, completate cu preţuri unitare şi valori, devin formulare pentru devizul ofertei şi vor fi utilizate pentru întocmirea situaţiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conţinutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă şi asumată de ofertant.

Criterii adjudecare: pretul cel mai scazut. Pretul ofertei este ferm in lei si nu se actualizeaza.

Oferta va fi depusa în plic închis la sediul autoritatii contractante – Primaria Comunei Lesu, din localitatea Lesu nr.133A, Judetul Bistrita-Nasaud, cu mentiunea Oferta pentru: **"Construire - Amfiteatru in aer liber, comuna Lesu, judetul Bistrita-Nasaud"** pana la data de **08.07.2021, ora 10:00**. În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, achiziţia se va face prin achiziţie directă, iar în baza art. 43 din H.G. nr. 395/2016 **achiziţionarea se va realiza din catalogul electronic.**

Termen limita primire oferte: 08.07.2021, ora 10:00

Informatii suplimentare:

Informatii suplimentare privind documentatia de atribuire se pot solicita prin e-mail: *primarialesu@yahoo.com* sau prin telefon/fax : *+40 263375093*, pana la data limita de depunere a ofertelor.

În speranţa unei bune colaborări, vă mulţumim!

RESPONSABIL ACHIZIŢII PUBLICE

PERSECĂ MILUŢA

ROMÂNIA
COMUNA LEŞU
Jud. Bistriţa-Năsăud