ROMÂNIA
JUDEŢUL BISTRITA-NASAUD
COMUNA LEȘU

Nr. 2282 din 15.05.2023

APROBAT,

PRIMAR

AVRAM SORIN

ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ

In vederea atribuirii contractului de lucrări, avand ca obiect **Execuție lucrări aferente obiectivului de investiții „Modernizarea sistemului de iluminat in comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud"**

In temeiul art. 7 (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si a art. 43 din Hotararea nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Primaria comunei Leșu, cu sediul in comuna Leșu, nr. 133A, jud. Bistrita-Nasaud, cod postal 427115, tel/fax 0263375093, e–mail: primarialesu@yahoo.com, in calitate de autoritate contractanta intenționează să contracteze **Execuție lucrări aferente obiectivului de investiții „Modernizarea sistemului de iluminat in comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud".**

Informații despre autoritatea contractantă

Nr.	Informatie	Detaliere
1	Autoritate Contractantă:	COMUNA LESU
	Adresa	SAT LESU, nr. 133A, CIF 4512275, județul BISTRIȚA-NĂSĂUD
	Date de contact	Telefon 0263 375 093 E-mail: primarialesu@yahoo.com
2	Misiune	- asigurarea serviciilor de baza destinate populatiei - îmbunătățirea situației actuale a infrastructurii - imbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin utilizarea unor corpuri de iluminat cu surse LED care să determine o eficienta energetica ridicată și poluare luminoasă minima - dezvoltarea locala sustenabila - creearea unui impact pozitiv asupra zonei, prin asigurarea unei infrastructuri adecvate care să permită dezvoltare socio-economică a spațiului rural
3	Sectorul de activitate	Servicii publice generale
4	Activitate principală/ atribuția principală	Administrarea domeniului public si privat al comunei

Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

Denumire contract: Execuție lucrări aferente obiectivului de investiții „Modernizarea sistemului de iluminat in comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud".

Coduri CPV *principal:* 45210000-2 Lucrări de construcţii de clădiri (Rev.2)
Coduri CPV *secundare*: 45310000-3 Lucrări de instalații electrice
34928530-2 Lămpi de iluminat stradal
34993000-4 Iluminat stradal
Tip anunt: Achizitie directa

Tip contract: Lucrări

Valoare estimată: 704.105,74 lei fara TVA

Sursă de finanțare: Fonduri AFM și Buget local

Termen limita primire oferte: 18.05.2023, ora 16:00

Durata de execuție a lucrărilor: 12 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrărilor.

Perioada de garanție acordată lucrărilor executate: minim **60 de luni** (calculată de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor)

Descriere contract: Contractul și executia lucrarilor pentru obiectivul de investiții **„Modernizarea sistemului de iluminat in comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud"** vor fi in conformitate cu documentația de atribuire pusă la dispoziție de Autoritatea contractantă și Proiectul tehnic intocmit de S.C. CRISBO COMPANY S.R.L.
Soluțiile adoptate prin proiectul tehnic intocmit de S.C. CRISBO COMPANY S.R.L. prevăd următoarele elemente ce trebuie indeplinite:

- **inlocuirea aparatelor de iluminat existente** cu **aparate de iluminat cu LED** confecționate din **materiale ecologice** (aluminiu) și care la sfarșitul vieții se pot recicla;
  Aparatele de iluminat cu LED utilizate sunt astfel proiectate incat limitează, prin soluția constructive a părții optice, poluarea luminoasă, iar in cazul unui defect de rețea ce poate produce aprinderea acestuia, materialele utilizate nu intrețin arderera.
- **Implementarea unui sistem de telegestiune**, la nivelul intregului sistem de iluminat public existent și propus.

Conditii referitoare la contract: Conform conditiilor contractuale asumate de ofertant. Contractul prevede o **garantie de buna executie** in cuantum de **10%** din valoarea contractului de lucrari, fara TVA, pentru toata perioada de derulare a contractului, inclusiv perioada de garanţie acordată lucrărilor şi, oricum înainte de începerea execuţiei contractului.

Conditii participare:
Pretul se ofereteaza pentru executia lucrarilor aferente obiectivului de investitii, in lei, fara TVA, si cuprinde urmatoarele capitole din devizul general al proiectului tehnic: **1.2, 1.3., 1.4, 2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.6, 5.1.1. și 5.1.2.**
Oferta prezentata de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Proiectul tehnic intocmit de S.C. CRIBO COMPANY S.R.L. și documentația de atribuire pusă la dispoziție de autoritatea

contractantă.

Oferta transmisa la sediul autoritatii contractante va contine urmatoarele documente:

I. Documente de calificare:

1. Certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (**buget local și buget de stat**).

2. Certificat constatator emis de ONRC din care sa reiasa că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului.

3. Declaratie privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice (Formular nr. 7). Avram Sorin – primar, Folfa Daniel – viceprimar, Persecă Ionuț – secretar, Cătană Antonia Daniela Anca – contabil prin contract firmă, Bosbici Dumitru – consilier superior, Leșan Gabriela – consilier superior, Persecă Miluța – consilier achizitii publice, Leșan Daniel – inspector superior, Pop Macedon Marian – referent principal, Pralea Maxim – referent superior, Consilieri locali: Bigiu Florin, Avram Nechita, Bora Antonia Iulia, Bigiu Cornel Sabin, Solcan Grigore, Dragotă Anton, Pop Ioan, Dragotă Daniel, Suciu Ioan, Todica Radu.

3. Acordul de asociere (Formularul nr. 1) – daca este cazul

4. Acordul de subcontractare (Formularul nr. 3) - daca este cazul

II. Propunerea tehnica:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Proiectul tehnic si Listele de cantitati de lucrari puse la dispozitie de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnică prezentata de ofertanti va contine cel puțin următoarele secțiuni:

a) Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va presta toate lucrările prevăzute in documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor din caietul de sarcini de la secțiunea I-III.

b) In plus fata de documentele mentionate la punctul a) se vor prezenta rapoarte de testare fotometrica (eliberate de un laborator autorizat in conformitate cu SR EN 17025 pentru aceste masuratori) din care sa rezulte paramentrii fotometrici ai aparatelor de iluminat propuse in cadrul ofertei pentru toate regimurile de consum redus (dimming).

c) Se vor prezenta calculele luminotehnice cu aparatele propuse in oferta, in corespondenta cu calculele luminotehnice prezentate in PTH pentru toate situatiile prezentate si pentru toate regimurile de functionare (-regimurile de consum redus -dimming).

d) Ofertantii trebuie sa demonstreze capacitatea de a efectua masuratori ale luminatei si a uniformitatii luminantei atat inainte cat si dupa realizarea investitiei in conformitate cu standardul SR EN 13201-4. Masuratorile se vor face, cu aparatura specifica si personal atestat, de catre un laborator ce poseda competente specifice dupa standardul SR EN17025, acreditat pentru masurarea performantelor aparatelor de iluminat. Dovada se va face prin prezentarea in cadrul ofertei a acreditarii laboratorului autorizat, propus pentru efectuarea acestor masuratori, precum si disponibilitatea acestuia pentru efectuarea acestor masuratori pentru aceasta investitie (se va prezenta declaratia de disponibilitate a laboratorului pentru realizarea masuratorilor mentionate cu identificarea locatiei in care se realizeaza masuratorile).

e) Declarația pe proprie răspundere cu privire la asumarea îndeplinirii specificațiilor tehnice din cadrul fișelor tehnice din prezentul caiet de sarcini (Formular nr. 2)

f) Planul de management al calității - conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini

g) Planul de management al riscurilor - conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini

h) Metodologia și Programul de realizare a contractului - conform cerintelor din caietul de sarcini

i) Prezentarea resurselor umane propuse pentru execuția contractului, împreună cu documentele suport, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

j) Prezentarea infrastructurii tehnice propuse pentru execuția contractului, împreună cu documentele suport, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini;

k) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului, conform prezentului caiet de sarcini (Formular nr. 5);

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspecția Muncii sau pe site-ul http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie.

l) Graficul general de realizare a investitiei din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publica.

m) Contractul de lucrari – (Formularul nr. 6 insusit de ofertant)

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse si organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale - *daca este cazul*, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performantă, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților ofertate/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de

comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, un standard/ agrement tehnic, se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea *"sau echivalent"*.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.
Planificarea vizitei se va face la tel./fax:+40 263375093, e-mail: primarialesu@yahoo.com
Potențialii ofertanți care intentionează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmita cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.
Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

III. Propunerea financiara

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA, precum și următoarele documente:
1) Formularul de propunere financiară, incluzand toate informațiile solicitate;
2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.
Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de:

- Execuția tuturor lucrărilor prevăzute in listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, intocmirea instrucțiunilor de intreținere și exploatare;
- Protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- Procurarea, transportul, depozitarea și punerea in operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietului de sarcini.

  La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe car ele implică indeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

  Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

  1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
  2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
  3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
  4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
  5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
  6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice (formularul F4);
  7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice (formularul F5);
  8. extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport (formularele C6-C9)

Formularele F1-F4 si C6-C9, completate cu preţuri unitare şi valori, devin formulare pentru devizul ofertei şi vor fi utilizate pentru întocmirea situaţiilor de lucrări executate, în vederea decontării.
Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:
a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.
În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.
Stabilirea ofertei câştigătoare se va realiza prin compararea preţurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanţi la **achiziția directă.**

Oferta cu pretul cel mai scazut va fi desemnata castigatoare.

In cazul in care se constata ca una sau mai multe oferte clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara prin intermediul SEAP in vederea incarcarii electronice a acesteia de catre operatorii economici, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.
Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi diponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Informatii suplimentare:

Informatii suplimentare privind documentatia de atribuire se pot solicita prin e-mail: *primarialesu@yahoo.com* sau prin telefon/fax : *+40 263375093*, pana la data limita de depunere a ofertelor.

În speranţa unei bune colaborări, vă mulţumim!

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,

PERSECĂ MILUȚA