

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA LEȘU
PRIMAR

D I S P O Z I T I E

privind aprobarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională

în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 respectiv adoptarea și diseminarea Planului de Integritate la nivelul comunei Leșu , județul Bistrița-Năsăud, perioada 2022-2025

Primarul comunei Leșu,

luând în considerare:

- referatul secretarului Comunei Leșu , nr. 3485 din 02 august 2023 privind necesitatea aprobarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 respectiv adoptarea și diseminarea Planului de Integritate la nivelul comunei Leșu, județul Bistrița-Năsăud, perioada 2022-2025;

Având în vedere prevederile:

- HG nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021 – 2025 și a documentelor aferente acesteia;

- art. 154-155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul:

- art. 155, alin. (1) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României

D I S P U N E :

Art. 1. Se aprobă Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 la nivelul comunei Leșu , județul Bistrița-Năsăud, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. (1) Se adoptă Planului de Integritate la nivelul comunei Leșu , județul Bistrița-Năsăud, perioada 2022-2025 , conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție;

(2) Planul de Integritate prevăzut la alineatul (1) va fi disemnat în cadrul Primăriei comunei Leșu, județul Bistrița-Năsăud, conform prevederilor art. 6, alin. (1) ale HG nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

Art. 3. (1) Se desemnează doamna Potinteu Lorena-Georgiana, având funcția de **secretar general** al Comunei Leșu, județul Bistrița-Năsăud, în calitate de **coordonator** al implementării Planului de Integritate SNA 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud.

(2) Atribuțiile coordonatorului numit la alineatul (1):

- coordonarea procesului de implementare a Planului de integritate adoptat la nivelul Primăriei comunei Leșu, județul Bistrița-Năsăud;
- coordonarea activităților de elaborare, adoptare și diseminare la nivelul instituției a politicii și a procedurilor anticorupție;

- c) urmărirea modului de punere în aplicare a măsurilor stabilite prin Planul de integritate la nivelul instituției;
- d) urmărirea modului de implementare la nivelul instituției a politicii și procedurilor anticorupție;
- e) urmărirea eficacității măsurilor de remediere a riscurilor și vulnerabilităților la corupție;
- g) orice alte atribuții în legătură cu implementarea Planului de integritate la nivelul instituției, în acord cu prevederile legale.

Art. 4. (1) Se desemnează doamna **Leșan Gabriela-Elena**, consilier superior în cadrul compartimentului Relații cu publicul, registratură și monitorizarea procedurilor administrative, în calitate de **responsabil** cu implementarea Planului de Integritate SNA 2021-2025 la nivelul UAT Comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud.

(2) Atribuțiile responsabilului numit la alineatul (1):

- a) diseminarea în cadrul instituției a Planului de integritate la nivelul Primăriei comunei Leșu, județul Bistrița-Năsăud, a politicii și a procedurilor anticorupție și a celorlalte documente adoptate în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind integritatea și transparența decizională;
- b) asigurarea implementării măsurilor privind integritatea și transparența decizională;
- c) evaluarea anuală a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și elaborarea raportului de evaluare aferent;
- d) actualizarea listei riscurilor și vulnerabilităților la corupție la nivelul instituției în funcție de raportul anual;
- e) evaluarea anuală a gradului de implementare a Planului de integritate la nivelul instituției și elaborare raportului anual;
- f) actualizarea planului de integritate în funcție de rezultatele consemnate de raportul de evaluare anuală;
- g) comunicare la nivel intern și extern, inclusiv prin publicare pe website, în legătură cu documentele aferente Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;
- h) transmiterea către ministerul de resort a Planului de integritate și a Raportului de evaluare anuală privind gradul de implementare a planului de integritate la nivelul instituției;
- i) asigurarea oricărora comunicări cu Ministerul Justiției și Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în legătură cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- g) orice alte atribuții referitoare la comunicări în legătură cu implementarea Planului de integritate la nivelul instituției, în acord cu prevederile legale.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoanele nominalizate la art. 3, alin. (1) și art. 2, alin. (1) al prezentei.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud
- persoanele nominalizate la art. 1, 2 al prezentei.
- Secretariatul Tehnic al SNA

PR

AVRAM

emnat pentru legalitate
GENERAL AL COMUNEI
LORENA-GEORGIANA